

Приложение № 1

к приказу ФГБУ «Комфортная среда»

от 27.12.2021 № 159

**Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в ФГБУ «Комфортная среда» на 2021-2024 гг.**

| №<br>п/п                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Срок исполнения<br>мероприятия | Исполнитель<br>мероприятия |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3                              | 4                          |
| <b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ФГБУ «Комфортная среда» ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                            |
| 1.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции ФГБУ «Комфортная среда» (далее соответственно – Комиссия, Учреждение)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Постоянно в течение 2021-2024  | Начальник отдела кадров    |
| 1.2.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Организация приема сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), представляемых работниками, занимающими должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и | Ежегодно до 30 апреля          | Начальник отдела кадров    |

|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                |                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                        | несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 26.07.2019 № 533, и лицам, претендующим на замещение указанных должностей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений                                                                                                                |                                                                                                |                                                     |
| 1.3.                                                                                                                                                   | Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах на официальном сайте Учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Отдел сопровождения информационных систем           |
| 1.4.                                                                                                                                                   | Анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками Учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ежегодно до 1 октября                                                                          | Начальник отдела кадров                             |
| 1.5.                                                                                                                                                   | Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками Учреждения запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | В течение 2021-2024 (при наличии оснований)                                                    | Начальник отдела кадров                             |
| 1.6.                                                                                                                                                   | Мониторинг исполнения работниками Учреждения установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации                                                                          | Ежегодно до 25 декабря                                                                         | Начальник отдела кадров, отдел бухгалтерского учета |
| 1.7.                                                                                                                                                   | Представление в Минобрнауки РФ информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции с использованием автоматизированной информационной системы- АИС «Мониторинг»                                                                                                                                                                                                                                  | В сроки, определённые Минобрнауки РФ                                                           | Начальник отдела кадров                             |
| <b>II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                |                                                     |



|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 2.1.                                                                                                                                                | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих функций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ежегодно до 25 декабря        | Начальник отдела кадров, структурные подразделения Учреждения |
| 2.2.                                                                                                                                                | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Постоянно в течение 2021-2024 | Начальник отдела кадров                                       |
| <b>III. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                               |
| 3.1.                                                                                                                                                | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Учреждения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Постоянно в течение 2021-2024 | Правовой отдел                                                |
| 3.2.                                                                                                                                                | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Постоянно в течение 2021-2024 | Начальник отдела кадров                                       |
| <b>IV. Создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                               |
| 4.1.                                                                                                                                                | Обеспечение размещения на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Постоянно в течение 2021-2024 | Отдел сопровождения информационных систем                     |
| 4.2.                                                                                                                                                | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Постоянно в течение 2021-2024 | Начальник отдела кадров, структурные подразделения Учреждения |

| <b>У. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 5.1.                                                                                                                                                                        | Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия                                                                                                                   | Ежегодно до 31 декабря<br><br>Начальник отдела кадров |
| 5.2.                                                                                                                                                                        | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                        | Ежегодно до 31 декабря<br><br>Начальник отдела кадров |
| 5.3.                                                                                                                                                                        | Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Ежегодно до 31 декабря<br><br>Начальник отдела кадров |